CMAS

COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA

Xalapa

DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Qué es el derecho de acceso a la información pública

Aquel que tiene una persona para acceder a los registros o documentos (información pública) que genera, administra o posee un sujeto obligado (en este caso CMAS Xalapa).

Sujetos que intervienen

Sujeto Activo

Titular del Derecho de Acceso a la Información. Cualquier persona.

Sujeto Pasivo

El que tiene a su cargo el deber de proporcionar la información solicitada a través de la Unidad de Transparencia.

Unidad de Transparencia

Instancia administrativa de los sujetos obligados encargada de la **recepción de las solicitudes de información** y de su trámite para **darle respuesta al particular.**

En CMAS Xalapa se denomina **Coordinación de Transparencia (CT).**

Alcances

- El particular no necesita acreditar un interés especial.
- Es un procedimiento gratuito, a excepción de los costos de reproducción.

Consideraciones adicionales

El acceso a la información se da por cumplido cuando se pone a disposición los registros o documentos, se expiden copias simples o certificadas o en otro medio electrónico.

Requisitos

La presentación de una solicitud de acceso a la información, puede ir acompañada de la orientación de la Coordinación de Transparencia (CT).

- ✓ **Nombre** o, en su caso, los datos generales de su representante (opcional).
- ✓ **Domicilio o medio** para recibir notificaciones.
- ✓ **Descripción** de la información solicitada.
- ✓ Cualquier otro dato **que facilite su búsqueda** (opcional).
- ✓ **Modalidad** en la que prefiere se otorgue al acceso a la información (opcional).

Prevención

En caso de que los datos proporcionados para localizar los documentos resulten insuficientes, incompletos o sean erróneos, la Coordinación de Transparencia de CMAS, podrá requerirlo dentro del plazo de **5 días** hábiles para que en un término de **10 días** hábiles, el particular indique los elementos faltantes o corrija los datos proporcionados, y en caso de no responder o no atender lo requerido, se ordenará el archivo de la solicitud, y conservará su derecho de acceder a la información mediante una nueva solicitud.

CMAS
COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE XALAPA

Xalapa
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

Medios de presentación

Escrito libre o formato

Correo electrónico

Plataforma Nacional de Transparencia

Mensajería, correo postal o por teléfono

Trabajo y transparencia

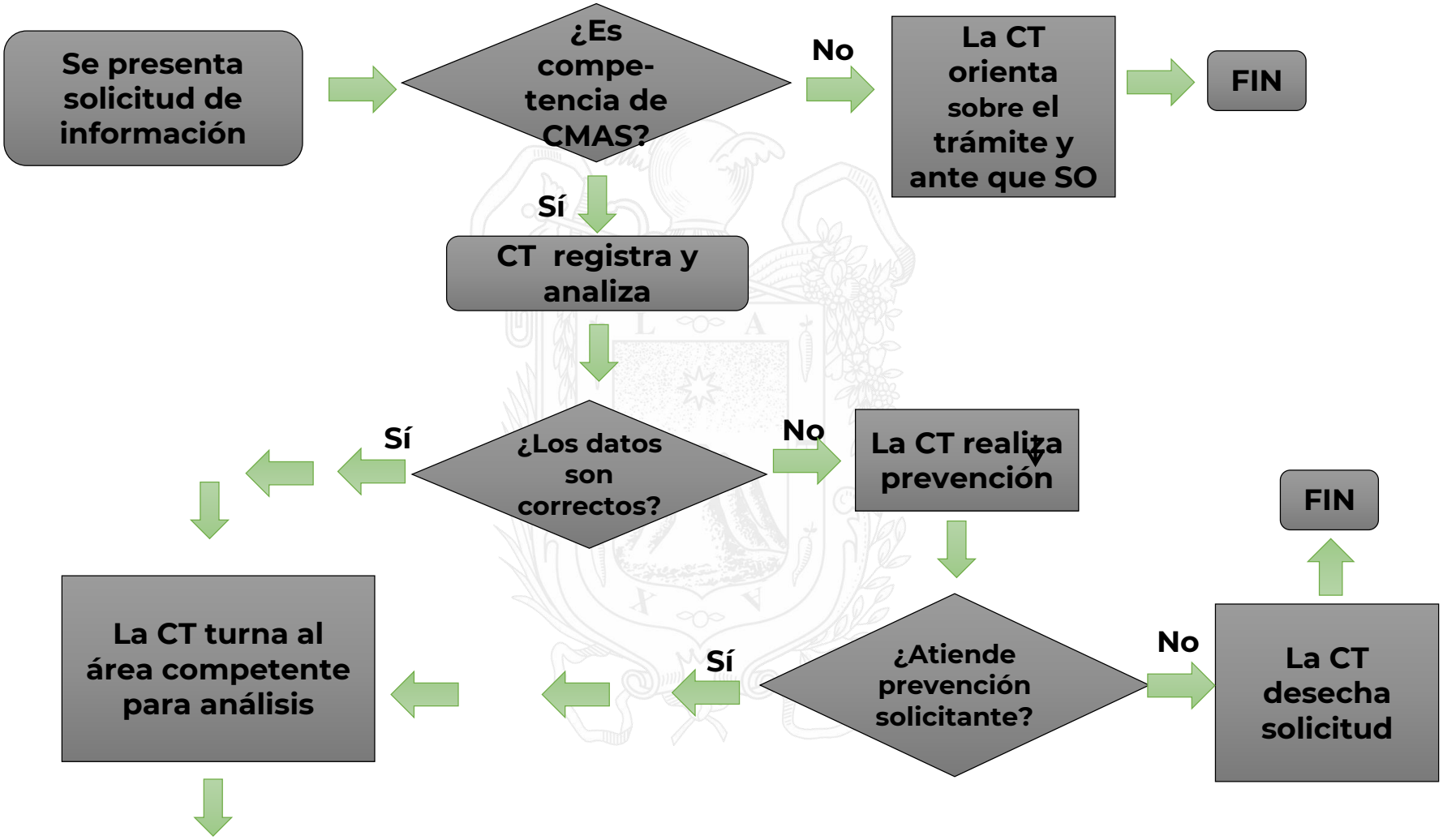
Tipos de respuesta y plazos

TIPO DE RESPUESTA	ALCANCE	PLAZO PARA RESPONDER
No competencia	Cuando no sea competente para atender la solicitud de acceso a la información pública, y se orienta hacia la autoridad que resguarde el dato.	3 días hábiles
Información disponible públicamente	Cuando la información ya esta publicada en algún medio o en la página de internet, se deberá indicar la fuente, forma y lugar de consulta.	5 días hábiles
Entrega de información	Se informa que existe la información y se entrega en la modalidad solicitada, y si existe un costo de reproducción se informa el monto para que realice el pago.	10 días hábiles 10 días hábiles para prórroga 10 días para comprobar el pago

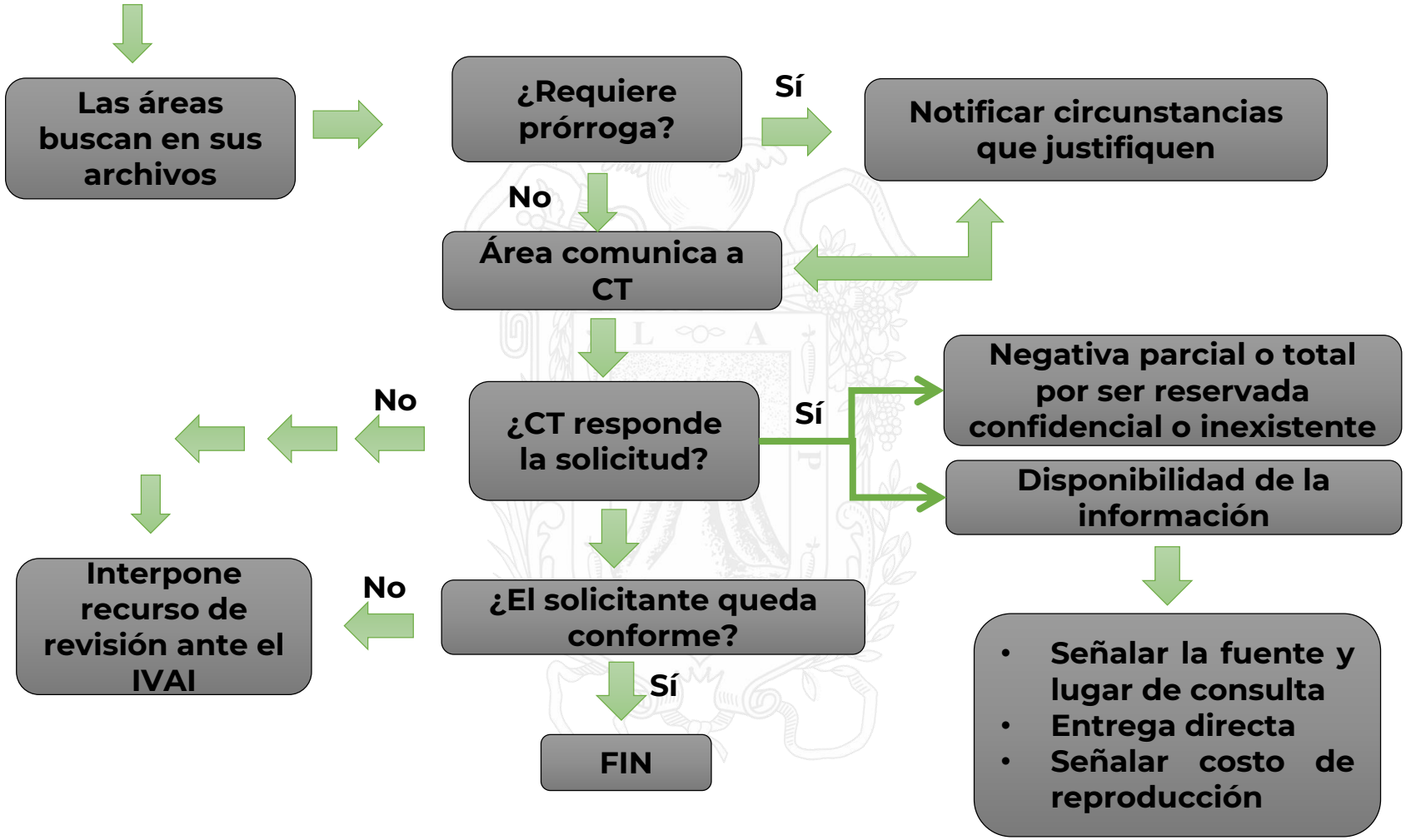
Tipos de respuesta y plazo

TIPO DE RESPUESTA	ALCANCE	PLAZO PARA RESPONDER
Negativa parcial o total por ser reservada o confidencial	Se determina que la información solicitada es parcial o totalmente restringido por una causa específica o porque contiene datos personales, previa aprobación por un órgano colegiado denominado Comité de Transparencia, generalmente se otorga una versión pública.	10 días hábiles 10 días hábiles para prórroga
Negativa por información inexistente	Se determina que previa búsqueda exhaustiva la información solicitada no se encuentra en los archivos, lo que debe ser avalado por un órgano colegiado denominado Comité de Transparencia.	10 días hábiles 10 días hábiles para prórroga

Procedimiento la solicitud



Procedimiento la solicitud



Xalapa
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

TRABAJO
Xalapa
H. Ayuntamiento 2022 - 2025
TRANSPARENCIA